

УТВЕРЖДАЮ
заместитель мэра г. Новосибирска
В. А. Шварцкопф

подпись

дата

30.01.2024

ПЛАН
по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска
«Центр внешкольной работы «Пашинский»
(наименование организации)
на **2024** год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
1.1 Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах – 26,1 балл	Актуализация на сайте МБУДО «ЦВР «Пашинский» информации: - о деятельности учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования;	Февраль-март 2024	Лукина Н.Ю., начальник отдела		

	- своевременное обновление информации об оборудованных учебных кабинетах, объектах для проведения практических занятий, объектов спорта, средств обучения и воспитания, приспособленных для использования детьми - инвалидами и лицами с ОВЗ.				
1.2 Наличие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование – 30 баллов	Обеспечение стабильного функционирования дистанционных способов обратной связи на сайте.	Весь период	Лукина Н.Ю., начальник отдела, Степанов Н.В., методист		
1.3.1. Доля удовлетворенных информацией, размещенной на стенде образовательной организации – 97,0 баллов	Дополнить на стендах структурных подразделений отсутствующую информацию: о директоре образовательной организации, его заместителях, начальниках структурных подразделений, контактные телефоны; адреса электронной почты.	Февраль – март 2024	Андропова Е.И., Ахременко И.В., Белозерова И.И., Захаренко И.Ю., Лыков Д.Н., Юдина Н.В., начальники структурных подразделений		
1.3.2. Доля удовлетворенных информацией, размещенной на сайте образовательной организации – 98,0 баллов	Своевременное размещение актуальной информации на официальном сайте МБУДО «ЦВР «Пашинский»	Весь период	Лукина Н.Ю., начальник отдела		

<p>1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы, на официальном сайте организации социальной сферы – 38,8 баллов</p> <p>Интегральный балл по критерию – 94,9 баллов</p>	<p>Дополнительное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о содержании/расположении разделов на официальном сайте образовательной организации, мессенджерах, социальных сетях и стендах в учреждении.</p> <p>Своевременное размещение актуальной информации на официальном сайте и стендах образовательной организации. Мониторинг наполнения информационных стендов, мессенджеров, социальных сетей.</p>	<p>Февраль – март 2024</p> <p>Весь период</p>	<p>Ахременко С.Г., зам.директора по УВР</p> <p>Лукина Н.Ю., начальник отдела</p>		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
<p>2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг - 50,0 баллов</p>	<p>Продолжение работы по улучшению материально-технической базы образовательной организацииОО, своевременное проведение ремонтных работ, сотрудничество с депутатским корпусом в рамках выполнения наказов избирателей, благоустройство и поддержание в порядке прилегающих территорий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - благоустройство сквера «Пашинский»; - приобретение оборудования для обучающихся занятий; - капитальный ремонт зрительного зала. 	<p>Весь период, по мере поступления средств</p>	<p>Веремьянина Е.В., директор, Киба С.Н., зам. директора по АХР, Милых Т.М., гл. бухгалтер</p>		

<p>2.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг - 48,0 баллов</p> <p>Интегральный балл по критерию – 98,0 баллов</p>	<p>Поддержание в структурных подразделениях комфортных условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зона отдыха (ожидания); - питьевой режим; - соответствие кабинетов и помещений действующим нормам СанПиН. <p>Контроль соответствия зданий и помещений требованиям СанПиН.</p>	<p>Весь период</p> <p>Весь период</p>	<p>Сухоруких С.Н., Пергудова И.Б., Самарина В.С., Пушилова Л.Ф. Габидулина Е.М. зав. хозяйством Кравцова М.В., ад- министратор.</p> <p>Киба С.Н., зам. директора по АХР</p>		
<p>III. Доступность услуг для инвалидов</p>					
<p>3.1. Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов – 12,0 баллов</p>	<p>Установка поручней на входе в здания структурных подразделений (за исключением оборудованных ранее), приобретение сменных кресел-колясок, установка на дверях при входе в здания информационных тактильных табличек с использованием рельефных знаков и символов, установка на наружных дверях кнопки вызова дежурного администратора, размещение на входных дверях тактильных наклеек.</p> <p>Обновление разметки для автотранспорта лиц с инвалидностью.</p>	<p>До 01.09.2024</p> <p>Май 2024</p>	<p>Киба С.Н., зам. директора по АХР</p> <p>Липатникова И.Г., художник-оформитель</p>		
<p>3.2. Обеспечение в образовательной организации условий</p>	<p>Разработка и реализация адаптированных дополнительных образовательных программ по</p>				

доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими – 0,0 баллов	работе с детьми ОВЗ и инвалидностью. Осуществление плановой подготовки (переподготовки) кадров для работы с детьми ОВЗ и инвалидностью.	Весь период	Ахременко С.Г., зам. директора по УВР		
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов – 23,4 балла <i>Интегральный балл по критерию – 35,4 балла</i>	Мониторинг мнения родителей (законных представителей) и обучающихся о доступности условий для лиц с ограниченными возможностями.	Март 2024, Декабрь 2024	Веремьянина Е.В., директор, Ахременко С.Г., зам. директора по УВР, рабочая группа		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в ОО – 39,6 баллов	Инструктаж сотрудников, осуществляющих первичный контакт и информирование (вахтеры, начальники подразделений, администраторы, секретарь,) об ответственности за нарушение норм профессиональной этики.	Февраль 2024, Август 2024	Веремьянина Е.В., директор		
4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию – 39,6 баллов	Актуализация «Кодекса профессиональной этики» педагогических работников, проведение индивидуальных бесед по вопросам корректного взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями).	Январь 2024, Август 2024	Андропова Е.И., Ахременко И.В., Белозерова И.И., Захаренко И.Ю., Лыков Д.Н., Юдина Н.В., начальники структурных подразделений. Захаренко И.Ю., педагог-психолог		

	Проведение консультаций для участников образовательных отношений по вопросам разрешения конфликтных ситуаций.	Весь период			
4.3. Доля получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью, работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия - 19, 4 балла <i>Интегральный балл по критерию – 98,6 баллов</i>	Информирование родителей (законных представителей) о получении информации на сайтах, стендах образовательной организации.	Весь период	Лукина Н.Ю., начальник отдела		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией					
5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым – 29,7 балла	Обеспечение открытости информации о результатах деятельности образовательной организации на сайте, в социальных сетях, НИОС (самообследование образовательной организации, активное ведение социальных сетей в родительских группах, организация родительских собраний). Планирование и организация мероприятий, повышающих имидж образовательной организации в социуме.	Весь период	Лукина Н.Ю., начальник отдела, Андропова Е.И., Ахременко И.В., Белозерова И.И., Захаренко И.Ю., Лыков Д.Н., Юдина Н.В., начальники структурных подразделений Все члены коллектива		

5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг – 19,6 баллов.	Обсуждение результатов НОКО на административных советах, поиск путей повышения независимой оценки получателей услуг.	Ежемесячно	Веремьянина Е.В., директор, члены административного Совета		
5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации – 49,5 баллов Интегральный балл по критерию – 98,8 баллов	Осуществление мониторинга удовлетворенности получателей услуг, из числа обучающихся, а также их родителей (законных представителей) качеством жизни МБУДО «ЦВР «Пашинский».	Февраль – март 2024	Ахременко С. Г., заместитель директора по УВР, Лукина Н. Ю., начальник отдела		

Исполнитель
Директор МБУДО «ЦВР «Пашинский»


/Веремьянина Е.В./

подпись

Тел.+7(383) 272-57-44