


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ «ПАШИНСКИЙ»**

ПРИНЯТО решением Педагогического совета
МБУДО «ЦВР «Пашинский»
Протокол № 83 от «06» сентября 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
МБУДО «ЦВР «Пашинский»
 С.Г. Ахременко

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО
«ЦВР «Пашинский»

Е.В. Веремьянина
Приказ № 188-од от 06.09. 2021 г.



**Положение
о режиме занятий в МБУДО «ЦВР «Пашинский»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Центр внешкольной работы «Пашинский» (далее – Учреждение) и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

- Конвенция ООН о правах ребёнка, Декларация прав ребенка;
- Конституция РФ;
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями от 11.06.2021 № 170-ФЗ);
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17.02.2021);
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Концепция развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.2014 № 1726-р);
- Национальный проект «Образование» (утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 3 сентября 2018 г. № 10);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. 28.09.2020 г.);
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (в редакции от 30 сентября 2020 г. пр. Министерства Просвещения РФ № 533);

- Устав Учреждения;
- Годовой календарный учебный график Учреждения;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся Учреждения.

1.3. Режим занятий обучающихся Учреждения действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.4. Расписание занятий составляется администрацией Учреждения для создания наиболее благоприятного режима занятий детей по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора.

1.5. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

1.6. Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс, определяет требования к режиму организации занятий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Учреждении является учебное занятие.

2.3. Учебные занятия ведутся на базе Учреждения и по адресам, указанным в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.4. Учебный год в Учреждении начинается с 01 сентября.

2.5. Зачисление обучающихся на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, комплектование групп первого года обучения осуществляется с 01 августа по 01 октября.

2.6. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время:

- учебные занятия организуются и проводятся с 01 сентября по 31 мая текущего года;
- в каникулярное время (за исключением новогодних каникул), праздничные и выходные дни Учреждение работает по расписанию.

2.7. С 01 июня по 31 августа Учреждение переходит на летний режим работы:

- организованы выезды обучающихся на профильные мероприятия, конкурсы, соревнования, фестивали по направлениям деятельности;
- на базе Учреждения проводятся учебно-тренировочные сборы, профильные дни, профильные смены.

2.8. Продолжительность учебной рабочей недели – 7 дней.

2.9. Занятия в объединениях начинаются и заканчиваются по расписанию. Продолжительность учебного занятия устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил. Продолжительность одного занятия для обучающихся дошкольного возраста составляет 30 минут с учетом перерыва, для обучающихся школьного возраста - 45 минут, при индивидуальной форме обучения продолжительность занятия – 45 минут (с перерывом между занятиями 15 минут). Во время учебных занятий организованы динамические паузы, в перерывах предусмотрено проветривание учебных помещений.

2.10. Время начала занятий с 08.00, окончание занятий - 20.00. Для обучающихся 16 – 18 лет допускается окончание занятий в 21.00 (на основании СанПиН СП 2.4.3648-20).

2.11. Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее, чем за 10 – 15 минут до начала учебных занятий.

2.12. Занятия в Учреждении могут проводиться по группам, индивидуально, всем составом объединения или в смешанных (разновозрастных) группах в зависимости от специфики объединения и направленности программы.

2.13. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями и т.п. на основании письменного заявления (по форме), по согласованию с начальником структурного подразделения, заместителем директора по УВР или директором Учреждения.

2.14. Изменение режима работы Учреждения, изменение расписания занятий допускается из-за отсутствия педагога по следующим причинам: болезнь, командировка, повышение квалификации, а также в случаях объявления карантина в Учреждении, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней) на основании приказа директора.

2.15. Все выходы педагогических работников с обучающимися в рамках образовательного процесса за пределы территории Учреждения осуществляются на основании приказа директора.

2.16. Учреждение не несёт ответственность за здоровье обучающихся вне Учреждения и учебного процесса (дорога из дома в Учреждение и обратно).

3. Ведение документации

3.1. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.

3.2. Отсутствие обучающегося на занятии по причине болезни подтверждается справкой медицинского учреждения, письменного подтверждения от родителей, в остальных случаях достаточно устного предупреждения родителей (законных представителей). Педагог ежедневно в дни и часы занятий фиксирует отсутствующих обучающихся буквой «н».